



Protocol ongevallen

Een ongeval is elke onvoorziene gebeurtenis waardoor personen (kinderen, ouders, werknemers of derde) letsel (fysiek en of emotioneel) oplopen of waardoor materiële schade ontstaat.

We maken bij ongevallen onderscheid tussen:

- **Lichte ongevallen**

Bij lichte ongevallen spreken wij over die ongevallen waarbij de verwonding binnenshuis verzorgd kan worden. Dit kan dus een snee in de hand zijn die met een pleister wordt verbonden of een zalfje voor de bult op het hoofd, het behandelen van een insectenbeet.

- **Ernstige ongevallen**

Bij ernstige ongevallen zijn de verwondingen dusdanig dat er hulp ingeroepen moet worden van een hulpdienst. (O.a. Botbreuk, vleeswonden, verbranding, inwendig letsel of hoofd-/hersenschuddingen, vergiftiging, verkeerd toedienen medicatie.) Hulp inroepen van een hulpdienst varieert van telefonisch consult bij de huisarts tot inschakelen van een ambulance.

Oorzaken van ongevallen

Oorzaken van ongevallen kunnen zijn:

- Verbranding
- Snijden
- Vergiftiging
- Steken
- Verdrinking
- Prikken
- Verstikking
- Stoten
- Vallen
- Botsen
- Beknelling

Adequaat handelen

Elke pedagogisch medewerker moet kunnen inschatten of er sprake is van een licht of ernstig ongeval en moet op de hoogte zijn van wat te doen bij een ongeval. Daarom:

- Zijn alle pedagogisch medewerkers in het bezit van een EHBO-diploma
- Hangt er op de groep een stappenplan ongevallen (zie bijlage stappenplan ongevallen)

Stappenplan ongevallen

Stappenplan bij een licht ongeval

1. Blijf rustig
2. Ga na wat het slachtoffer mankeert.
3. Eerste hulp bieden/ zo nodig bhv-er inschakelen. Let hierbij op veiligheid en hygiëne van het kind en jezelf. (Handen wassen voor wondverzorging)
4. Indien nodig contact opnemen met ouders om door te geven wat er is gebeurd. Overleg over het e.v.t. inwinnen van advies bij de huisarts.

Stappenplan bij een ernstig ongeval

1. Blijf rustig, tref veiligheidsmaatregelen voor jezelf, overige personen en voor het slachtoffer
2. Naargelang de situatie en de verwonding van het slachtoffer pas je EHBO toe.
3. Doe geen dingen die het slachtoffer meer schade kunnen berokkenen. Blijf altijd bij het slachtoffer en probeer het te kalmeren en gerust te stellen. Als de situatie het toelaat hou zoveel mogelijk de andere kinderen weg bij het slachtoffer.
4. Bel 112, noem je naam, geef door wat er is gebeurd, dat er een ambulance nodig is en waar de ambulance naar toe moet komen. Meld dat het om een kind/kinderen gaat.
5. Neem contact op met de ouders om door te geven wat er is gebeurd.
6. Schakel collega's of achterwacht in voor ondersteuning

Stappenplan bij calamiteit na medisch handelen of toedienen medicijnen

1. Blijf rustig. Observeer het slachtoffer goed en probeer het gerust te stellen laat het slachtoffer niet alleen
2. Waarschuw een volwassene (of laat één van de kinderen een volwassene ophalen waarbij u duidelijk instrueert wat het kind tegen de volwassene moet zeggen)
3. Bel direct de huisarts en/ of de specialist van het kind
4. Bel bij een ernstige situatie direct het landelijk alarmnummer 112
5. Geef door naar aanleiding van welk medicijn of "medische" handeling de calamiteit zich heeft voorgedaan
6. Zorg ervoor dat alle relevante gegevens van het kind bij de hand hebt (of laat ze direct door iemand opzoeken) zoals:
 - Naam van het kind
 - Geboortedatum
 - Adres
 - Telefoonnummer van ouders en/ of andere, door de ouders aangewezen, persoon
 - Naam + telefoonnummer van huisarts/ specialistZiektebeeld waarvoor medicijnen of medische handeling nodig zijn
7. Bel de ouders (bij geen gehoor een andere, door de ouders aangewezen persoon):
 - Leg duidelijk uit wat er gebeurd is.
 - Vertel, indien bekend, wat de arts heeft gedaan/ gezegd.

In geval van opname, geef door naar welk ziekenhuis het kind is gegaan.

6.1 Wanneer registreer je?

Ieder incident:

- Waarbij zichtbaar letsel is, dit begint al bij een zwelling.
- Waarbij je behandeld, ook koelen is al behandelen.
- Wat je meldt aan ouders.

Registreer je ook situaties waarvan je denkt “dit is een geaccepteerd risico?” Ja. Op het registratieformulier is er ruimte om aan te geven dat je geen maatregelen neemt naar aanleiding van het incident. Door wel te registreren laat je als kinderopvang zien dat je je bewust bent van bepaalde risico's, maar dat je als kinderopvang ook de bewuste keus maakt dat kinderen mogen leren met vallen en opstaan. Ook registreer je gevaarlijke situaties. Er kan bijvoorbeeld een gevaarlijke situatie ontstaan als er gereedschap of ander materiaal op het speelplein is blijven liggen. Of er kan een bijna ongeval hebben plaatsgevonden als een kind ergens op is geklommen waar het niet voor bedoeld is maar gelukkig goed is afgelopen.

6.2 Wat houdt registreren in?

Het bijhouden van risico's en ongevallen/incidenten kent vier aspecten:

- Melden
- Beschrijven
- Analyseren
- Terugkoppelen

6.2.1 Melden

De pedagogisch medewerkers stimuleren elkaar om risico's en ongelukken/incidenten die ze zelf waargenomen hebben of gehoord hebben te melden.

6.2.2 Beschrijven

Gesignaleerde risico's of ongevallen/incidenten worden beknopt samengevat. Door dit op een standaardformulier te doen, wordt voorkomen dat er relevante informatie verloren gaat. We gebruiken hiervoor het [registratieformulier ongevallen](#)

6.2.3 Analyseren

Om een goed beeld te krijgen van de risico's in de kinderopvang, worden alle binnengekomen meldingen geanalyseerd. Dit doe je met je naaste collega's.

- Zijn er risico's of ongelukken/incidenten die veel voorkomen?
- Komen bepaalde risico's of ongelukken/incidenten vaker voor op een bepaalde plek in de kinderopvang?
- Komen bepaalde risico's of ongelukken/incidenten vaker voor bij de jongere kinderen?
- Door de gegevens van de meldingen regelmatig te analyseren wordt er in kaart gebracht wat er precies in de kinderopvang gebeurt. Er kunnen nu gericht maatregelen getroffen worden.



Stappenplan

Dit stappenplan wordt toegepast wanneer er ongevallen of calamiteiten plaatsvinden.

1. Maak een inschatting van de ernst van het ongeval of de calamiteit
 1. Betreft het een individueel kind of medewerker, of betreft het (een deel van) de groep?
 2. Is het levensbedreigend?
 3. Is ontruiming noodzakelijk?
 4. Is inschakelen van hulpdiensten noodzakelijk?
 5. Volg bij een ongeval met een kind het stappenplan ongevallen
2. Indien acuut handelen noodzakelijk is;
 1. Zorg dat één persoon de leiding heeft
 2. Zorg voor een zorgvuldige communicatie met collega's
 3. Voer de noodzakelijke handelingen uit (nooddiensten inschakelen, eerste hulp toedienen, ontruimen)
 4. Volg bij een ontruiming de instructies uit het ontruimingsplan
 5. Draag zorg voor voldoende aanwezige medewerkers (achterwacht)
3. Draag zorg voor de overige kinderen:
 1. Laat een collega de (overige) kinderen meenemen naar een andere ruimte
 2. Vertel (indien nodig) de kinderen in eenvoudige taal wat er aan de hand is en dat er hulp geboden wordt
 3. Stel kinderen gerust
4. Informeer direct betrokkenen:
 1. Informeer (indien van toepassing) de ouders van de betrokken kinderen (of familie van de betreffende medewerkers)
5. Na afloop van het ongeval of de calamiteit
 1. Zorg voor een zorgvuldige communicatie over het ongeval of de calamiteit richting ouders, medewerkers, en (indien van toepassing) GGD, buurtbewoners. Neem dezelfde dag nog contact op met de ouders om te informeren hoe het met hun kind is. Evalueer na een aantal weken het incident met de ouders.
 2. Zorg voor de registratie van het ongeval of de calamiteit in de ongevallenregistratie en deel de registratie met de preventiemedewerker
 3. Evalueer de genomen acties
 4. Indien van toepassing; neem maatregelen om herhaling van het ongeval of de calamiteit te voorkomen
 5. Regel (indien nodig) nazorg voor de betrokkenen en voor de (overige) kinderen